

U. Effenberger Immobilienverwaltung · Gutenbergallee 91e · 63538 Großkrotzenburg

Gutenbergallee 91e  
63538 Großkrotzenburg

Teilnehmer(innen) des  
Seminars „Der perfekte Hausverwalter“

Fon: +49 (6186) 9142090  
Fax: +49 (6186) 9142091  
Mob.: +49 (163) 1632567

info@effenberger-immobilien.de  
www.effenberger-immobilien.de

Januar 2020

## Infos zum Power-Seminar „Der perfekte Hausverwalter“

Liebe(r) Teilnehmer(in),

vielen Dank, dass Sie sich zum **Power-Seminar „Der perfekte Hausverwalter“** angemeldet haben. Bitte beachten Sie folgende Informationen:

### 1. Bescheinigung / Rechnung

- **Die beigefügte Rechnung gilt auch als Anmeldebestätigung.** Bitte beachten Sie das angegebene Zahlungsziel, damit Ihr Platz auch wirklich gesichert werden kann.

### 2. Bildungsurlaub, Beantragung beim Arbeitgeber

- Das Seminar ist derzeit in den Bundesländern Hessen, Rheinland-Pfalz, Saarland, Thüringen, Niedersachsen und Berlin als Bildungsurlaub anerkannt. Arbeitnehmer(innen), die in diesen Bundesländern arbeiten, haben Anspruch auf bezahlte Freistellung durch den Arbeitgeber.
- Falls Sie das Seminar im Rahmen von Bildungsurlaub besuchen, finden Sie hier alle **Formulare zur Beantragung bei Ihrem Arbeitgeber** auf der Webseite <https://effenberger-immobilien.de/power-seminare-info>.

Dort finden Sie den Button:

**Formulare für Bildungsurlaub**

### 3. Seminarort, Parken, Verpflegung

- Den Seminarort und die Zeiten finden Sie auf der Rechnung.
- Bei Seminaren, die in der „Alten Post“ in Alzenau stattfinden, stehen unterhalb der Burg Parkplätze in ausreichender Zahl zur Verfügung. Das hintere Drittel des Parkplatzes ist gebührenfrei.
- Die Seminargebühr beinhaltet keine Verpflegung. Restaurants und Einkaufsmöglichkeiten stehen jedoch in unmittelbarer Nähe zur Verfügung.
- Optional besteht die Möglichkeit ein Verpflegungspaket zu buchen. Bei Bedarf sprechen Sie mich bitte an. Ich erfrage gerne den Preis für Sie.

- Nach Zahlung der Rechnung erhalten Sie ca. eine Woche vor Seminarbeginn ein Skript in digitaler Form (nicht in Papierform! – bei Bedarf bitte ausgedruckt mitbringen).
- Bitte bringen Sie zum Seminar Schreibzeug und einen Block mit. Falls Sie lieber digital arbeiten, können Sie gerne ein Tablett oder einen Notebook-PC mitbringen.
- Für die Rechenübungen benötigen Sie einen Taschenrechner oder ein Smartphone. Gerne können Sie auch hierfür ein Tablett oder einen Notebook-PC verwenden.
- Empfohlen wird auch das Taschenbuch Mietrecht, 49. Auflage, ISBN 978-3-406-73148-8, Preis: 8,90 €.

#### 4. Bescheinigung

- **Nach Seminarende** erhalten Sie einen Weiterbildungsnachweis über 30 Zeitstunden gem. § 34 c GewO. Abwesenheits- bzw. Fehlzeiten werden entsprechend abgezogen.

#### 5. Unterkunft

- Sofern Sie ein Zimmer in der Nähe des Seminarortes benötigen, reservieren Sie dieses bitte rechtzeitig. Hier der Link: <https://www.alzenau.de/Freizeit-G%C3%A4ste/Gastlichkeit/Unterk%C3%BCnfte>

Bei Fragen melden Sie sich bitte einfach per E-Mail.

Ich freue mich auf Sie.

Beste Grüße

*Ihr Uwe Effenberger*